



Ministerstwo
Edukacji i Nauki

Warszawa, dn. 25.03.2022

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 1/PWPP/2022

I. Zamawiający

Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa
NIP: 525-00-12-946, REGON: 000001956

II. Tryb postępowania

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych Dz. U. z 2021 r. poz. 1129.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa administracyjna na rzecz realizacji zadania pn. „Program wsparcia psychologiczno-pedagogicznego dla uczniów i nauczycieli”, finansowanego ze środków Ministerstwa Edukacji i Nauki na podstawie Umowy nr MEiN/2021/DPI/76 z dnia 01.06.2021 r., Działanie nr 3, Działanie 4, Działanie 8.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi *załącznik nr 1 – Specyfikacja warunków zamówienia* do Zapytania ofertowego.

IV. Wymagania wobec Wykonawcy:

1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą spełniać niżej wymienione wymogi:
 - a) Posiadają licencjat lub magistra lub studiowanie na ostatnim roku studiów magisterskich – weryfikacja na podstawie kopii dyplomu studiów lub zaświadczenia z dziekanatu studiów;
 - b) Akceptują treść zapytania bez zastrzeżeń oraz wypełnią i złożą w terminie formularz ofertowy – *Załącznik nr 2* do Zapytania ofertowego.

Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia / nie spełnia”. Wykonawca, który nie spełnia któregokolwiek z warunków zostanie odrzucony z postępowania.

- c) Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty, które są powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa;
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Potwierdzeniem spełniania powyższego warunku będzie oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym stanowiące *Załącznik nr 4* do Zapytania ofertowego.

- d) W przypadku zaistnienia sytuacji powierzenia Wykonawcy danych osobowych uczestników Programu, Zamawiający zawrze z Wykonawcą odrębną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.

V. Termin realizacji zamówienia:

Termin wykonania zamówienia: od podpisania umowy zlecenia do 30.11.2022 r.

Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie
ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa | +48 22 561 88 00
rektorat@uksw.edu.pl | www.uksw.edu.pl

Program wsparcia psychologiczno-pedagogicznego dla uczniów i nauczycieli
finansowany ze środków Ministerstwa Edukacji i Nauki
na podstawie Umowy nr MEiN/2021/DPI/76 z dnia 01.06.2021 r.

UKSW



VI. Opis sposobu przygotowania ofert

- Oferta powinna być przedłożona w języku polskim na formularzu ofertowym, stanowiącym *Załącznik nr 2* do niniejszego Zapytania ofertowego, posiadać datę sporządzenia oraz podpis Oferenta oraz zawierać następujące załączniki:
 - Kopię dyplomu studiów bądź zaświadczenie z dziekanatu o studiowaniu na ostatnim roku studiów magisterskich;
 - Oświadczenie o spełnieniu warunków – *Załącznik nr 3* do Zapytania ofertowego;
 - Oświadczenie wykonawcy o braku powiązań – *Załącznik nr 4* do zapytania ofertowego.
- Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: wsparcie@uksw.edu.pl lub pocztą tradycyjną, kurierem lub dostarczona osobiście na adres: Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, ul. Dewajtis 5, Stary Gmach, pok. 60, 01-815 Warszawa, do dnia **30.03.2022 r. do godz. 10.00 (decyduje data wpływu)**.
- Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- Wykonawca w ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną. Ryzyko błędnej kalkulacji ceny w ofercie obciążą Wykonawcę.
- Cenę oferty netto i brutto należy podać cyfrowo i słownie w formularzu ofertowym (*Załącznik nr 2* do zapytania ofertowego).
- Stawkę podatku VAT określa Wykonawca.
- Cena oferty winna być wartością wyrażoną w jednostkach pieniężnych, w walucie polskiej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- Rozliczenia nie mogą być prowadzone w walutach obcych.
- Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty i opłaty niezbędne dla realizacji zamówienia.

VII. Ocena ofert

- Zamawiający dokona oceny ważnych ofert podczas dwóch etapów:

Etap 1 – Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na podstawie żądanych dokumentów, zgodnie z formułą „spełnia –nie spełnia”.

Etap 2 –W przypadku złożenia ofert przez więcej, niż jednego Wykładowcę, spełniającego warunki udziału w postępowaniu, Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie poniższego kryterium:

Opis kryterium i sposobu oceny	waga
Cena Maksymalną liczbę punktów (100 pkt.) uzyska oferta z najniższą ceną. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie niższą liczbę punktów.	100%

- Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów.

Ocena ofert będzie prowadzona przez wszystkich członków Komisji konkursowej. Ocenie będą podlegały wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.

- Sposób oceny ofert:



Ministerstwo
Edukacji i Nauki

Ilość punktów w kryterium „cena” dla oferty ważnej i złożonej przez Wykonawcę niewykluczonego z postępowania obliczona będzie zgodnie z formułą:

$$C = C_n / C_x \times 100$$

Gdzie:

C – ilość punktów oferty badanej

C_n – najniższa cena brutto spośród badanych ofert

C_x – cena brutto oferty badanej C_{bad.} - cena oferty badanej

4. W trakcie weryfikacji i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
6. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

VIII. Klauzula RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Państwa danych osobowych jest Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych jest dostępny pod numerem telefonu 883 156 808 oraz adresem e-mail: 22 561 90 34, e-mail: iod@uksw.edu.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie ww. zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pani/Pan:
 - a. – na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b. – na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c. – na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d. – prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

IX. Dodatkowe informacje

Dodatkowe informacje udzielane są pod adresem e-mail: wsparcie@uksw.edu.pl

Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa | +48 22 561 88 00
rektorat@uksw.edu.pl / www.uksw.edu.pl

*Program wsparcia psychologiczno-pedagogicznego dla uczniów
i nauczycieli*

finansowany ze środków Ministerstwa Edukacji i Nauki
na podstawie Umowy nr MEiN/2021/DPI/76 z dnia 01.06.2021 r.

UKSW



Ministerstwo
Edukacji i Nauki

X. Informacja o rozstrzygnięciu

Informacja o rozstrzygnięciu postępowania zostanie przesłana oferentom na adres e-mail wskazany przez nich w ofercie.

XI. Odrzucenie ofert

Zamawiający zastrzega sobie wyłączenie oferenta z niniejszego postępowania w przypadku:

- 1) niespełnienia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) niezgodności oferty z niniejszym zapytaniem;
- 3) przedstawienia przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych.

XII. Unieważnienie postępowania:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

XIII. Finansowanie:

1. Zamówienie jest płatne z Zadania pn. „Program wsparcia psychologiczno-pedagogicznego dla uczniów i nauczycieli”, finansowany ze środków Ministerstwa Edukacji i Nauki na podstawie Umowy nr MEiN/2021/DPI/76 z dnia 01.06.2021 r.
2. Wyłoniony Wykonawca zostanie rozliczony na podstawie rachunku / faktury VAT w przypadku osoby prowadzącej działalność gospodarczą/firmę. Zapłata nastąpi w terminie 14 dni od daty zatwierdzenia protokołu odbioru i złożenia rachunku / faktury VAT przez Wykonawcę.

XIV. Integralną częścią zapytania ofertowego stanowią następujące załączniki:

1. Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ) – Załącznik nr 1;
2. Formularz ofertowy –Załącznik nr 2;
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków – Załącznik nr 3;
4. Oświadczenie wykonawcy o braku powiązań – Załącznik nr 4;
5. Wzór umowy – Załącznik nr 5;
6. Wzór Protokołu wykonania zadań – Załącznik nr 6.

UKSW